

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 60
МАДОУ детский сад № 60**

620025 г. Екатеринбург, переулок Утренний, 3 E-mail: mdou60@eduekb.ru Телефон: 8 (343) 252-35-53
ИНН 6685037867 КПП 668501001 ОГРН 1136685014872



СЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ детского сада № 60

Пантюхина В.В.

Карта (риск-регистрация) коррупционных рисков

в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 60

№ п/п	Коррупционные риски	Ответственные лица	Описание зоны коррупционного риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков
1	Организация деятельности МАДОУ детского сада № 60	заведующий, заместитель, заведующего, заместитель заведующего АХЧ по	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение.	Информационная открытость. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МАДОУ детского сада № 60. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Принятие на работу сотрудников	заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу в образовательную организацию. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3	Работа со служебной информацией	заведующий,	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики.

		заместитель заведующего, заместитель заведующего АХЧ по	выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Работа с обращениями юридических и физических лиц	заведующий	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан.
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, в правоохранительных органах и других организациях	заведующий	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики, Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ детском саду № 60
6	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего АХЧ по	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за
7	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от	заведующий	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и

	приносящей доход деятельности			противодействия коррупции в образовательной организации.
8	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	заместитель заведующего по АХЧ	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно-досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Организация работы по контролю за деятельностью образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
9	Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательной организации	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.

			закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.	
10	Оплата труда	заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Создание и организация работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Проведение аттестации педагогических работников	заведующий, заместитель заведующего, члены аттестационной комиссии	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение (занижение) результативности труда.	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Прием воспитанников в образовательную организацию	заведующий	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение нормативных документов по вопросам порядка приема в образовательную организацию. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	заведующий	Перевод воспитанников в образовательной организации с нарушением действующего	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение нормативных документов по вопросам порядка перевода

			законодательства и локальных актов МАДОУ детского сада № 60	воспитанников внутри образовательной организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в детском саду в ущерб иным детям	педагоги	Создание неравных условий для воспитанников образовательной организации в связи с получением выгоды от частного лица.	Разъяснение ответственным лицам мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	заведующий	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17	Случаи, когда родственники - члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность).	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.